PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdó, diciembre 2023

Señor (a)
BLYDERSON ARBOLEDA MONTAÑES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4506968
Profesional G02
Coordinación de Formación

Quibdó **Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes 12 del año 2023

Referencia: No .CO1.PCCNTR.4506968 del 2023

IRVING LEUDO MARTINEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No11803434 de Quibdó, en mi calidad de Contratista del SENA, en Bienestar al Aprendiz, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTINUEVE MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL PESOS ($29.945.000) M/CTE. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) diez pagos iguales por los meses de (febrero) a (noviembre) de 2023 por valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS ($2.825.000) M/CTE cada uno. b) un ultimo pago correspondiente a dieciocho (18) días de mes de diciembre de 2023 por valor de UN MILLON SEISCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL PESOS ($1.695.000) M/CTE.*

Plazo: Será hasta el 18 de diciembre de 2023.

OBJETO:
Contratar los servicios personales para promover el deporte, la actividad física y el aprovechamiento del tiempo libre de los aprendices del centro de formación en el marco del Plan Nacional Integral de Bienestar al Aprendiz y normatividad vigente. Contratar los servicios personales para promover el deporte, la actividad física y el aprovechamiento del tiempo libre de los aprendices del centro de formación en el marco del Plan Nacional Integral de Bienestar al Aprendiz y normatividad vigente

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Presentar para aprobación por parte del supervisor del contrato, un plan de trabajo que incluya cronograma y entregable.	Se envía pantallazo del cronograma de las actividades del mes de noviembre - diciembre	ANEXO 1. Registro fotográfico
2	Identificar, generar y evaluar, estrategias orientadas a la retención de los aprendices dentro del alcance del objeto contractual, articulando con el equipo que adelanta acciones del plan de bienestar y grupos internos del Centro de formación, el desarrollo de mecanismo que mejoren la retención de aprendices.	Se continua con las visitas en los ambientes de formación donde se realizan charlas de hábitos saludables y usos de los espacios destinados para actividad física y competencias deportivas en modalidad de futbol	ANEXO 2. registro fotográfico visitas a los ambientes.
3	Desarrollar las actividades del objeto contractual en las diferentes modalidades de formación, (presencial, virtual Y/o a distancia) que aplique para el Centro de Formación.	Se cumple con las actividades del objeto contractual de manera presencial como son visitas a los ambientes de formación, se apoya con actividades deportivas (mujeres) en la semana de enfoque diferencial.	ANEXO 3. registro fotográfico
4	Formular e implementar actividades recreativas y	Se participa en los juegos nacionales de los	ANEXO 4. registro foto grafico

	deportivas que involucren la participación de los aprendices en jornadas intra -centros e intercentros donde se promuevan los valores.	aprendices Sena 2023, torneo nacional realizado en la ciudad de Cartagena	
5	Desarrollar estrategias que fomenten el desarrollo de la actividad física y el aprovechamiento de tiempo libre, desde lo grupal e individual, buscando sensibilizar a los aprendices sobre los beneficios de desarrollar actividades físicas en el sostenimiento de una vida saludable	Se continua con la atención de los aprendices en el gimnasio y se realizan charlas de hábitos y estilos de vida saludables	ANEXO 5. registro fotográfico
6	Apoyar la gestión de espacios y recursos requeridos para el desarrollo de las actividades físicas y deportivas que se formulen.	Se continua con el apoyo a los instructores con sus formaciones en el gimnasio, operaciones logísticas, seguridad y salud en el trabajo jornada mañana y tarde	ANEXO 6. registro fotográfico
7	Realizar acciones orientadas a la implementación de la política de atención a personas con discapacidad, la política de atención con enfoque pluralista y diferencial.	Se realizan intercambios deportivos en futbol de salón femenino con las formaciones de seguridad y salud en el trabajo, asistencia administrativa, gestión contable y archivos	ANEXO 7. registro fotográfico
8	Generar estrategias de divulgación permanentes de las actividades a desarrollar, dentro de su objeto contractual.	Se genera como estrategia reunión con los delegados de las formaciones para la organización del torneo de futbol sala inter fichas	ANEXO 8. registro fotográfico
9	Desarrollar talleres virtuales y/o presenciales por lo	Se realiza taller de spinning y hábitos y	ANEXO 9. registro fotográfico

	menos uno al mes, que fomenten la actividad física y el deporte con los aprendices del Centro de formación de acuerdo con el portafolio de bienestar al aprendiz.	estilos de vida saludable con la formación operaciones logísticas	
10	Realizar registro de actividades realizadas en el aplicativo Sofía Plus y en las demás plataformas dispuestas; realizar informes, reportes y otros documentos asociados a las actividades relacionadas con el objeto contractual, haciendo uso de las plataformas institucionales de acuerdo con el aplicativo Compromiso	Se realiza registro en Sofia plus del torneo de futbol sala	ANEXO 10. pantallazo en Sofia plus
11	Articular con los demás profesionales responsables de la ejecución del plan de bienestar y estrategias o campañas que vinculen la actividad física y los hábitos de vida saludable, orientadas a fomentar en los aprendices, actitudes positivas frente a su ser, su proyecto de vida y la convivencia ciudadana.	Se realiza reunión con el equipo de bienestar con el objetivo de planificar la semana del enfoque diferencial	ANEXO 11. registro fotográfico- planeación enfoque diferencial
12	Apoyar en la elaboración, evaluación y supervisión de los procesos de adquisición de elementos relacionados con el desarrollo de su objeto contractual	Se apoya en reunión con el líder dando concepto técnico sobre los elementos necesarios para la participación de aprendices en juegos nacionales Sena 2023 en la ciudad de Cartagena,	ANEXO 12. registro fotográfico

		sobre indumentaria deportiva	
13	Realizar y apoyar actividades que contribuyan a la formación integral de los aprendices beneficiarios del centro de convivencia.	Esta actividad no se apoyo durante el periodo	Evidencia no aplica ya que no se apoyo esta obligación.
14	Hacer uso adecuado y responsable de los elementos y materiales a cargo para la ejecución de sus actividades contractuales.	Se organizan los materiales en el gimnasio y se realiza jornada de limpieza de los materiales	ANEXO 14. registro fotográfico
15	Participar en la formulación del plan de bienestar al aprendiz del Centro de formación según normativa vigente.	Se participa en la reunión para la formulación del plan de acción del 2024	ANEXO 15. registro fotográfico en la obligación # 11
16	Consolidar y presentar informes mensuales de resultados relacionados con el desempeño de su obligación.	Se envía informe al líder para su verificación y aprobación	ANEXO 16. Pantallazo del envió
17	Participar en las capacitaciones del SIGA y las demás que sean programadas por el Centro de formación.	Esta actividad no se apoyo durante el periodo	Evidencia no aplica ya que no se apoyo esta obligación.
18	Estar en paz y salvo con el almacén al momento de la terminación del contrato.	Se cuenta con paz y salvo con el área de almacén y la hoja de inventario donde consta que no se tiene nada a cargo	ANEXO 18. Hoja de de inventario
19	Tramitar el documento de paz y salvo con todas las dependencias relacionadas, así como con la supervisión del contrato al momento de terminar el mismo.	Se tramita paz y salvo de las dependencias y del supervisor del contrato	ANEXO 19. Hoja de paz y salvo

20	Las demás asignadas por el supervisor del contrato necesarias para el cumplimiento del objeto contractual y el desarrollo y ejecución de las actividades enmarcadas en el PNBA “Plan Nacional Integral de Bienestar al Aprendiz” para su adecuado cumplimiento.	Se participa en la actividad de la gala de excelencia de aprendices 2023	ANEXO 20. Registro fotográfico del evento
21	El contratista deberá presentar cuenta de cobro de manera mensual con los correspondientes soportes (pago de parafiscales, informe de actividades y planilla de pago), en la forma y condiciones establecidas en la forma de pago del contrato. El incumplimiento de esta obligación dará lugar a que se impongan multas al contratista, las cuales serán descontadas del pago a realizar. La fórmula será la establecida en la cláusula de multas del presente negocio jurídico. Si el contratista supera los 15 días de retardo en el cobro del mes anterior, facultara a la entidad para terminar el contrato de manera unilateral en el estado en que se encuentre y, adicionalmente, de adelantar actuación administrativa para declarar el incumplimiento contractual e imponer la cláusula penal pecuniaria.	Se presenta informe del periodo al supervisor del contrato de manera mensual, entrega de seguridad social y registro de dependiente como parte de la cuenta de cobro del periodo	ANEXO 21 pantallazo del envió de soportes de la cuenta de cobro obligación, aplica la evidencia de la obligación 16 anexo 16.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	47223	QUIBDO – CARTAGENA -QUIBDO	09/12/2023	16/12/2023
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9459340116 de la planilla, operador aportes en línea y periodo de noviembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti-trámites”)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Irving Leudo Martinez
Contratista
C.C. No. 11803434

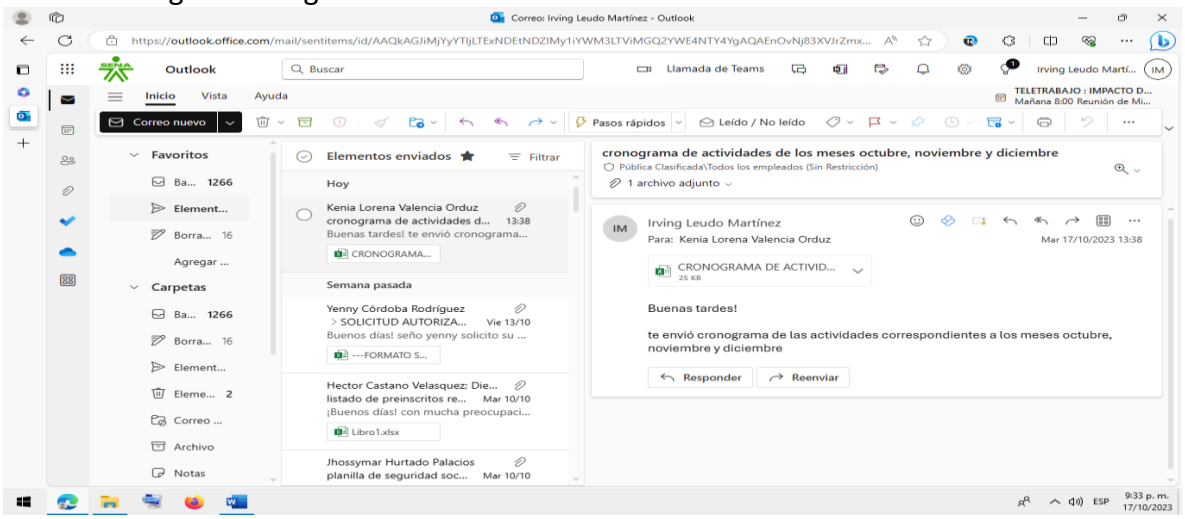
Recibí a satisfacción:

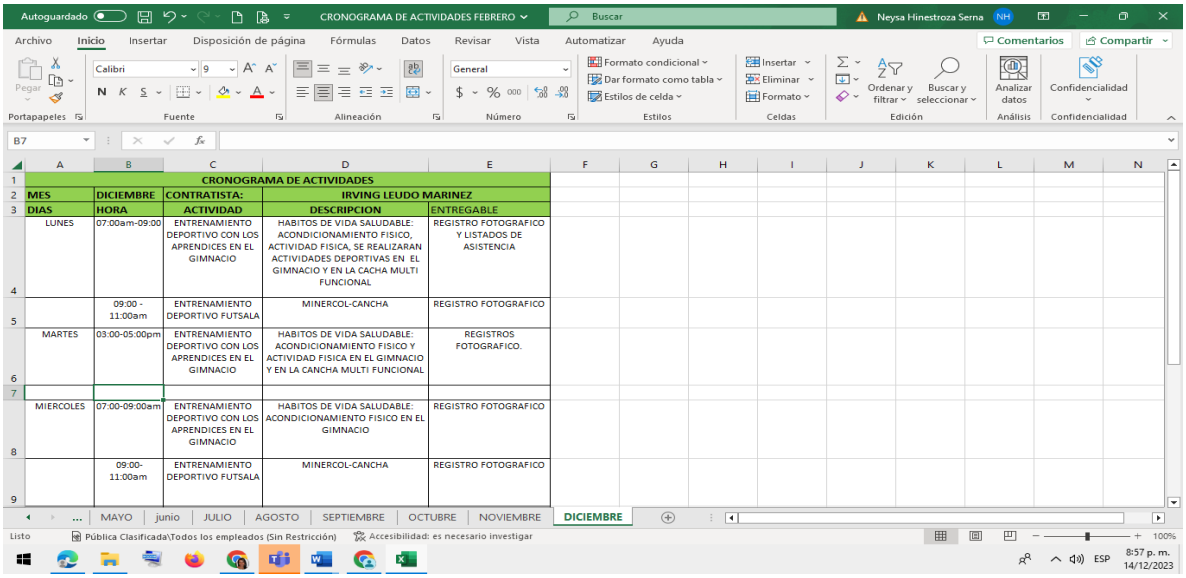
Firma

BLYDERSON ARBOLEDA MONTAÑES
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4506968 de 2023
Profesional G02

EVIDENCIAS

ANEXO 1. Registro fotográfico





CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES				
MES	DICIEMBRE	CONTRATISTA:	IRVING LEUDO MARINEZ	
DIAS	HORA	ACTIVIDAD	DESCRIPCION	ENTREGABLE
LUNES	07:00am-09:00	ENTRENAMIENTO DEPORTIVO CON LOS APRENDICES EN EL GIMNACIO	HABITOS DE VIDA SALUDABLE: ACONDICIONAMIENTO FISICO, ACTIVIDAD FISICA, SE REALIZARAN ACTIVIDADES DEPORTIVAS EN EL GIMNACIO Y EN LA CACHA MULTI FUNCIONAL	REGISTRO FOTOGRAFICO Y LISTADOS DE ASISTENCIA
	09:00 - 11:00am	ENTRENAMIENTO DEPORTIVO FUTSALA	MINERCOL-CANCHA	REGISTRO FOTOGRAFICO
MARTES	03:00-05:00pm	ENTRENAMIENTO DEPORTIVO CON LOS APRENDICES EN EL GIMNACIO	HABITOS DE VIDA SALUDABLE: ACONDICIONAMIENTO FISICO Y ACTIVIDAD FISICA EN EL GIMNACIO Y EN LA CANCHA MULTI FUNCIONAL	REGISTROS FOTOGRAFICO.
MIERCOLES	07:00-09:00am	ENTRENAMIENTO DEPORTIVO CON LOS APRENDICES EN EL GIMNACIO	HABITOS DE VIDA SALUDABLE: ACONDICIONAMIENTO FISICO EN EL GIMNACIO	REGISTRO FOTOGRAFICO
	09:00-11:00am	ENTRENAMIENTO DEPORTIVO FUTSALA	MINERCOL-CANCHA	REGISTRO FOTOGRAFICO

ANEXO 2. registro fotográfico visita a los ambientes





ANEXO 3. registro fotográfico






ANEXO 4. registro foto grafico








Informe legalización comisión N° 47223

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

QUIBDO DICIEMBRE16 DEL 2023

PRESENTADO A: CARLOS NEHEMIAS SALAMANDRA MARTINEZ
Director Del Centro Regional Chocó
SENA

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
47223	09/12/2023	16/12//2023
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	Regional Bolivar	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: participar en juegos nacionales aprendices sena a realizarse en la ciudad de cartagena

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

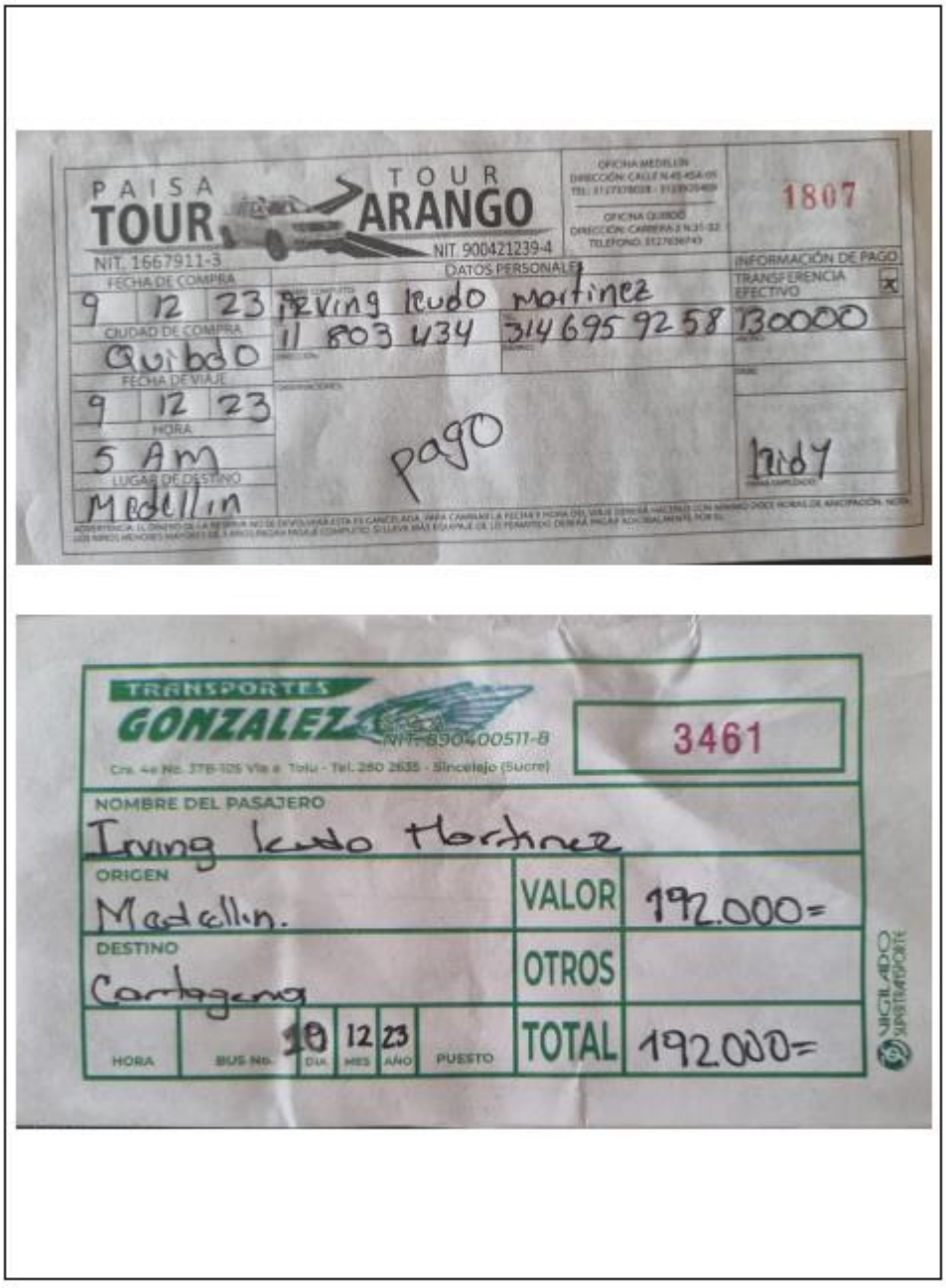
1. Día 1: 9 de dic 2023, desplazamiento desde Quibdó – Medellín vía terrestre el día 9 hora 05:00pm .
2. Día 2: 10 de dic 2023, se continua el desplazamiento desde la ciudad de Medellín – Cartagena via terrestre: a la llegada se participa en la ceremonia de inauguración del evento
3. Día 3: 11 de dic 2023, se inicia jornada desde las 08:00am hasta las 6pm con el reconocimiento del espacio del evento deportivo y se da inicio al primer partido choco- guajira donde se obtiene un puntaje de 10 a 2 ganando choco. Se termina la jornada y se retorna al hotel desde las 6pm y llegada al hotel a las 08:00pm.
4. Dia 4: 12 de dic 2023, Se realiza desplazamiento al espacio deportivo desde la 1:00 pm con retorno a las 06:00pm se compite contra la regional Antioquia quedando el partido 5 a 2 ganando Antioquia
5. Dia 5: 13 de dic 2023, Se realiza desplazamiento al espacio deportivo desde la 1:00 pm con retorno a las 06:00pm se compite contra la regional Tolima quedando el partido 5 a 3 ganando Tolima.
6. Dia 6: 14 de dic 2023: se participa en la clausura de los juegos nacionales aprendices sena 2023
7. Dia 7: 15 de dic 2023 : se inicia el desplazamiento Cartagena -Medellín por via terrestre
8. Dia 8: 16 de dic 2023 : desplazamiento Medellín – Quibdó por via terrestre.

RESULTADOS:

Se cumple con la agenda planeada, se dio la participación en los juegos nacionales de aprendices 2023.

EVIDENCIAS O SOPORTES:

GTH-F-087 V.01



PAISA TOUR ARANGO

NIT. 1667911-3

NIT. 900421239-4

OFICINA MEDELLÍN
DIRECCIÓN: CALLE N.45-45A-05
TEL: 3127378038 - 3128030489

OFICINA QUIBDÓ
DIRECCIÓN: CARRERA 3 N.31-32
TELÉFONO: 3127636743

1807

FECHA DE COMPRA: 9 12 23

CIUDAD DE COMPRA: Quibdo

FECHA DE VIAJE: 9 12 23

HORA: 5 Am

LUGAR DE DESTINO: Medellin

DATOS PERSONALES

NOMBRE COMPLETO: Irving Ludo Martinez

DIRECCIÓN: 11 803 434

MÓVIL: 314 695 92 58

OBSERVACIONES: pago

INFORMACIÓN DE PAGO

TRANSFERENCIA: [x]

EFECTIVO: 130000

FIRMA EMPLEADO: Irid Y

ADVERTENCIA: EL DINERO DE LA RESERVA NO SE DEVOLVERÁ ESTA ES CANCELADA, PARA CAMBIAR LA FECHA Y HORA DEL VIAJE DEBEN SER HECHOS CON MINIMO DOCE HORAS DE ANTICIPACIÓN. NOTA: LOS NIÑOS MENORES MAYORES DE 3 AÑOS PAGAN PASAJE COMPLETO. SI LLEVA MÁS EQUIPAJE DE LO PERMITIDO DEBERÁ PAGAR ADICIONALMENTE POR EL.

TRANSPORTES GONZALEZ

NIT. 890400511-8

Cra. 4a No. 378-105 Vía a Tolú - Tel. 280 2635 - Sincelejo (Sucre)

3461

NOMBRE DEL PASAJERO: Irving ludo Martinez

ORIGEN: Medellin.

VALOR: 192.000=

DESTINO: Cartagena

OTROS:

HORA | BUS No. | 10 DÍA | 12 MES | 23 AÑO | PUESTO

TOTAL: 192.000=

VIGILADO SUPERTRANSPORTE

GTH-F-087 V.01



TRANSPORTES GONZALEZ
NIT-890400511-8
Cra. 4a No. 7TB-105 Vía a Tolú - Tel. 280 2635 - Sincelejo (Sucre)

3490

NOMBRE DEL PASAJERO: Irving Leudo Martinez

ORIGEN: Cartagena

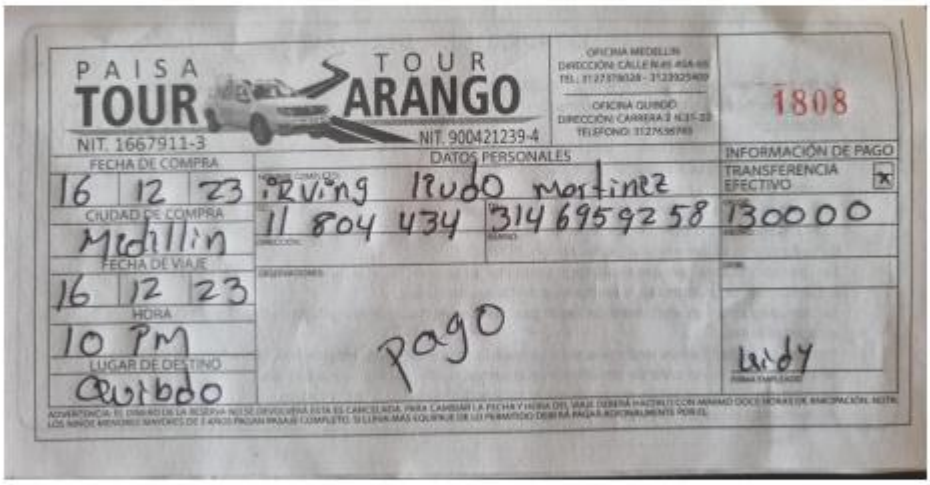
DESTINO: Medellin

VALOR: 192.000=

OTROS:

TOTAL: 192000=

HORA | BUS No. | 15 DIA | 12 MES | 23 AÑO | PUESTO



PAISA TOUR ARANGO
NIT. 1667911-3
NIT. 900421239-4

OFICINA MEDELLIN
DIRECCION: CALLE N 49 #56-65
TEL.: 3127378528 - 3123925409

OFICINA QUIBDO
DIRECCION: CARRERA 3 #31-23
TELEFONO: 3127636765

1808

FECHA DE COMPRA: 16 12 23
CIUDAD DE COMPRA: Medellin
FECHA DE VIAJE: 16 12 23
HORA: 10 PM
LUGAR DE DESTINO: Quibdo

DATOS PERSONALES
NOMBRE COMPLETO: Irving Leudo Martinez
DIRECCION: 11 804 434
TELEFONO: 3146959258

INFORMACIÓN DE PAGO
TRANSFERENCIA
EFECTIVO: X
VALOR: 130000

OBSERVACIONES: pago

Lidy
FIRMA EMPLEADO

ADVERTENCIA: EL DINERO DE LA RESERVA NO SE DEVOLVERA, ESTA ES CANCELADA. PARA CAMBIAR LA FECHA Y HORA DEL VIAJE DEBERA HACERLO CON MINIMO DOCE HORAS DE ANTICIPACION. NOTA: LOS NIÑOS MENORES MAYORES DE 2 AÑOS PAGAN PASAJE COMPLETO. SI LLEVA MAS EQUIPAJE DE LO PERMITIDO DEBERA PAGAR NUEVAMENTE POR EL

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
CONCLUSIÓNES: se particpa con los aprendices en el evento juegos nacionales, se evidencia oportunidades de mejora a nivel de logística que permitan un mejor desempeño de los aprendices para futuras actividades.		

GTH-F-087 V.01




NACIONALES 2023


CHOCÓ





DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
IRVING LEUDO MARTINEZ	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADORA DE FORMACIÓN PROFESIONAL	Blyderson Arboleda Montañez	

GTH-F-087 V.01

ANEXO 5. registro fotográfico








ANEXO 6. registro fotográfico








ANEXO 7. registro fotográfico





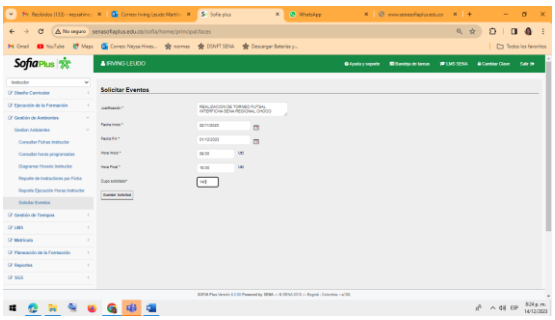
ANEXO 8. registro fotográfico

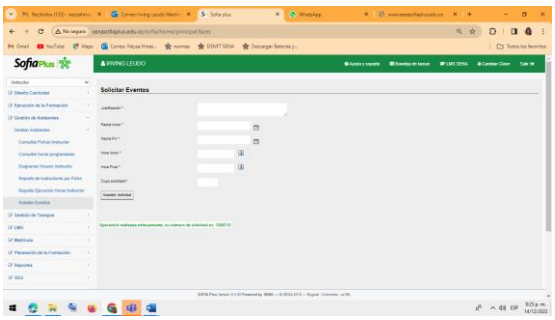


ANEXO 9. registro fotográfico



ANEXO 10. pantallazo en Sofia plus





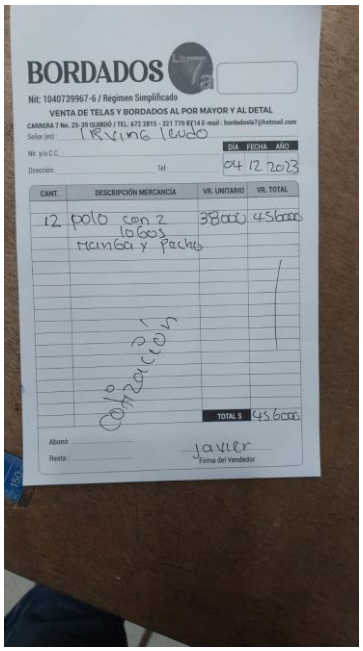
ANEXO 11. registro fotográfico - planeación enfoque diferencial

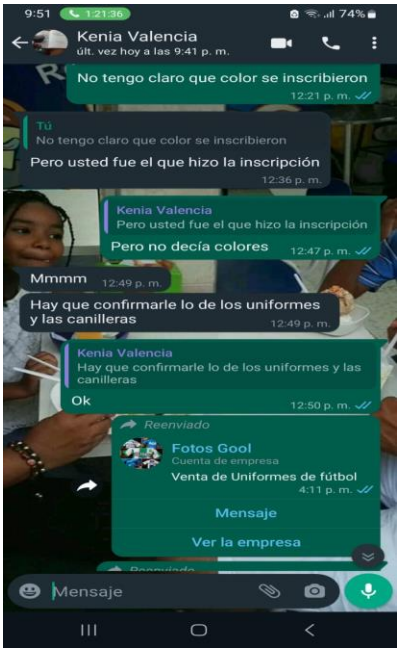




ANEXO 12. registro fotográfico





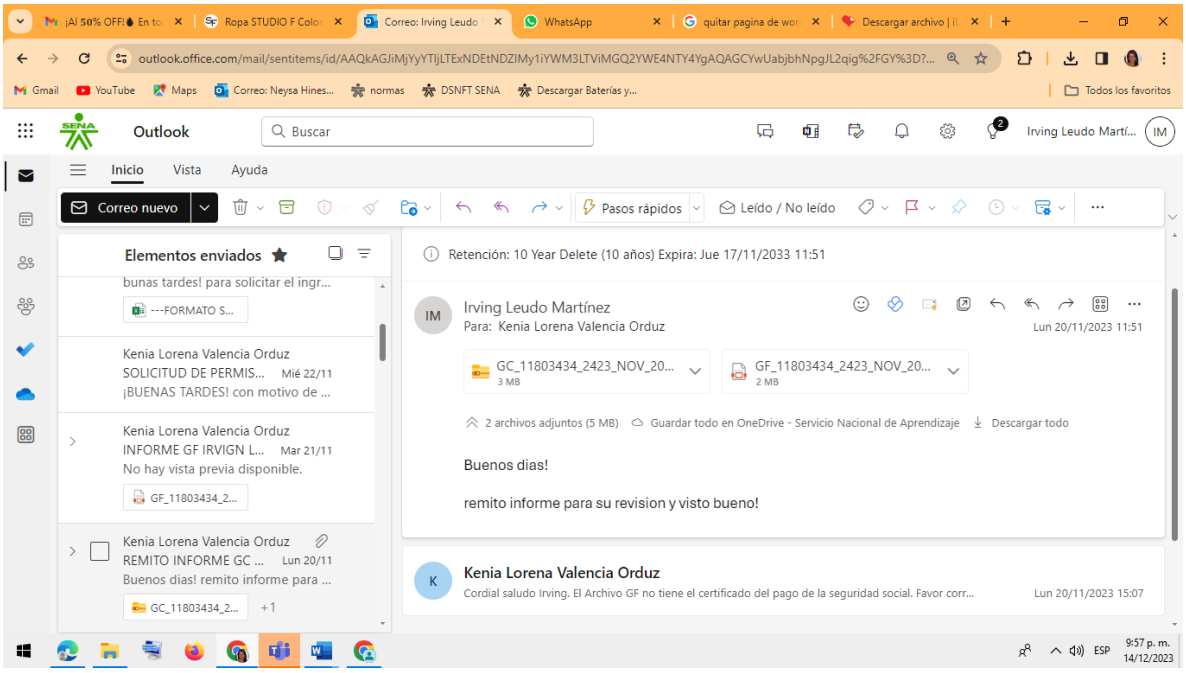


ANEXO 14. registro fotográfico mantenimiento de espacios deportivos



ANEXO 15. registro fotográfico en la obligación # 11

ANEXO 16. Pantallazo del envió



ANEXO 18. Hoja de inventario

SENA	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA PROCESO DE GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y LOGÍSTICA RELACION DE BIENES A CARGO DEL CUENTADANTE	Versión: 1.01 Fecha: 15.10.2020

De acuerdo con los registros del Sistema para la Administración y Control de Bienes SACB, el documento 11803434 NO ha sido registrado en la Base de Datos y por tanto NO registra bienes a cargo.

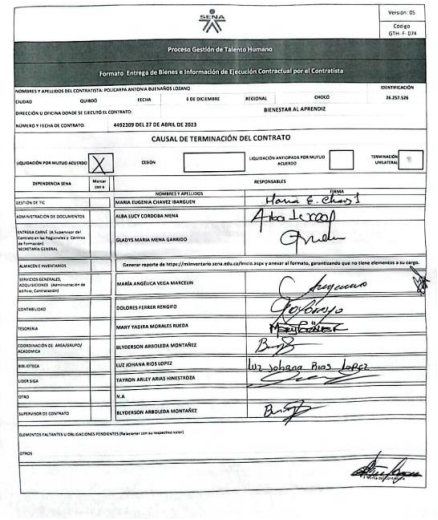
Fecha de emisión del reporte: 14 de Diciembre de 2023 a las 21:58:59

El cuentadante responde administrativa y fiscalmente por los bienes aquí relacionados y rendirá cuentas de su utilización. Todo ello según lo dispuesto sobre este particular en la Constitución Política Nacional Art. 124 y en especial lo establecido en los numerales 21 y 22 del Art. 34 de la Ley 734 de 2002; Resolución 1378 de 2018 y en las obligaciones generales de los Contratos de Prestación de Servicios.

Documento informativo. Para consultas diríjase a la página https://miinventario.sena.edu.co ingresando el número de documento del cuentadante.

Grupo de Almacenes e Inventarios.
SENA - Dirección General

ANEXO 19. Hoja de paz y salvo



Versión: 05
Código GTH- F- 074

Proceso Gestión de Talento Humano

Formato Entrega de Bienes e Información de Ejecución Contractual por el Contratista

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA: POLICARPA ANTONIA BUITRAGO LOZANO — IDENTIFICACIÓN 34.557.529

CIUDAD: QUINDÍO — FECHA: 5 DE DICIEMBRE — REGIONAL: CHOCÓ

DIRECCIÓN Y OFICINA DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO: BIENESTAR AL APRENDIZ

NÚMERO Y FECHA DE CONTRATO: 4492309 DEL 27 DE ABRIL DE 2023

CAUSAL DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

LIQUIDACIÓN POR MUTUO ACUERDO: X — CESIÓN: — LIQUIDACIÓN ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO: — TERMINACIÓN UNILATERAL: —

DEPENDENCIA SENA	Marque con X	RESPONSABLES NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
GESTIÓN DE TIC		MARIA EUGENIA CHAVEZ IBARGUEN	
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS		ALBA LUCY CORDOBA MENA	
ENTREGA CUENT. (A Supervisor del Contrato en las Regionales y Centros de Formación) SECRETARIA GENERAL		GLADYS MARIA MENA GARRIDO	
ALMACÉN E INVENTARIOS		Generar reporte de https://miinventario.sena.edu.co/inicio.zspx y anexar al formato, garantizando que no tiene elementos a su cargo.	
SERVICIOS GENERALES, ADQUISICIONES (Administración de bolsa, Combustible)		MARÍA ANGÉLICA VEGA MANCERA	
CONTABILIDAD		DOLORES FERRER XENGRO	
TESORERÍA		NANY YAZIRA MORALES RUEDA	
COORDINACIÓN DE ARMAS/PUYO AMAZÓNICA		BLYDERSON ARBOLEDA MONTAÑEZ	
SIRE OTICA		LUZ JOHANA RIOS LOPEZ	
LOGÍSTICA		TAYRON ARLEY ARIAS HINESTROZA	
OTRO		N.A.	
SUPERVISOR DEL CONTRATO		BLYDERSON ARBOLEDA MONTAÑEZ	

DOCUMENTOS FALTANTES U OBLIGACIONES PENDIENTES (Relacionar con su respectivo valor):

OTROS

C_ANEXO 20. Registro fotográfico del evento.





ANEXO 21 pantallazo del envió de soportes de la cuenta de cobro obligación, aplica la evidencia de la obligación 16 anexo 16.

